**ПРОТОКОЛ № 2**

**заседания научно-методического совета ВГСПУ**

**от 19 декабря 2016г.**

Председатель научно-

методического совета Жадаев Ю.А., проректор по учебной работе, кандидат педагогических наук, доцент.

Секретарь совета Шулико О.В., секретарь руководителя

Присутствовали 23 члена научно-методического совета и директора институтов, деканы факультетов, зав. кафедрами (всего 50 человек)

Повестка дня:

1. Об особенностях выполнения Программы подготовки университета к государственной аккредитации основных профессиональных образовательных программ 2017 года.

Докладчик: Ю.А.Жадаев, проректор по учебной работе, кандидат педагогических наук, доцент;

Е.В.Орлова, начальник учебного управления.

2. Разное.

1**.СЛУШАЛИ: Жадаева Ю.А.,** проректора по учебной работе об особенностях выполнения Программы подготовки университета к государственной аккредитации основных профессиональных образовательных программ 2017 года.

В своем вопросе Юрий Анатольевич озвучил календарь событий по подготовке основных профессиональных образовательных программ к государственной аккредитации.

1. **Закрепление ОПОП за выпускающими кафедрами** (1-7.12.16г. и 8-15.12.16г.);
2. **Проверка реализуемых учебных планов на соответствие требованиям ФГОС ВО по направлениям подготовки бакалавриата, магистратуры, аспирантуры, а также специальностям очной и заочной форм обучения в автоматизированной программе «Plany»;**
   1. Уточнение и согласование матриц компетенций по реализуемым ОПОП (1-7.12.16г., 8-15.12.16.г., 16-23.12.16г.),
   2. Внесение необходимых изменений по курсам по выбору (с учетом требования – альтернативные курсы – одинаковые компетенции)- ( 8-15.12.16.г., 16-23.12.16г.);
   3. Проверка УП в УУ:(1-7.12.16г. и 8-15.12.16г.)

- структура ОПОП (распределение З.Е. по блокам Б1;Б2;Б3);

- наличие обязательных дисциплин в соответствии с ФГОС ВО;

-Блок 2 Практики;

-Блок 3 ГИА;

-доля дисциплин по выбору;

-доля лекционных занятий и др.

**3.** **Издание приказа о начале подготовки к ГА ОПОП и проведении самообследовании** (16-23.12.16г.)

**4. Утверждение на Ученом совете университета новых ОПОП, объявленных для набора в 2017 г.** (24-31.12.16г.);

**5. Разработка и формирование компонентов (частей) ОПОП:**

5.1. Разработка программ учебных дисциплин (16-23.12.16г., 24-31.12.16г., 01-7.01.17г., 8-15.01.17г.);

* 1. Разработка программ практик (16-23.12.16г., 24-31.12.16г.,01-7.01.17г.,08-15.01.17г.);
  2. Разработка программ и паспортов формирования компетенций ( 1-7.02.17г., 8-15.-2.17г., 16-23.02.17г., 24-28.02.17г.);
  3. Разработка ФОС для промежуточной аттестации (24-28.02.17г., 01-07.03.17г.);
  4. Разработка программ ГИА (16-23.12.16г., 24-31.12.16г., 01-7.01.17г.,08-15.01.17г., 16-23.01.17г., 24-31.01.17 г., 24-31.01.17г.,1-7.02.17г., 8-15.02.17г., 16-23.02.17г., 24-31.02.17г., 1-7.03.17г., 8-15.03.17г., 16-23.03.17г., 24-31.03.17г);

5.6 Комплектование ОПОП иными методическими материалами:(1-7.02.17г., 8-15.02.17г., 16-23.02.17г., 24-31.02.17г., 1-7.03.17г., 8-15.03.17г., 16-23.03.17г., 24-31.03.17г)

-лекционные материалы;

-руководство по практическому курсу;

-методические материалы по подготовке и проведению лабораторно-практических занятий, практикумам;

-материалы по руководству СРС;

-методические указания по выполнению курсовой работы/проекта;

-справочно-информационные материалы;

-контрольно-диагностические.

5.7. Размещение на официальном сайте ВГСПУ комплекта документов по ОПОП в соответствии с требованиями Рособрнадзора

**6.** **Анализ соответствия ОПОП требованиям VII Раздела ФГОС ВО**

6.1. Электронной информационно-образовательной среды:

-обеспечение доступа всех обучающихся студентов к ЭБС НПБ и IPRbooks (16-23.12.16г., 24-31.12.16г., 01-7.01.17г.,08-15.01.17г., 16-23.01.17г., 24-31.01.17 г.);

-обеспечение доступа студентов к УП, ПУД, ЭБС;

-фиксация хода ОП, результатов ПА и освоения ОПОП (01-7.01.17г.,08-15.01.17г., 16-23.01.17г., 24-31.01.17 г.);

-освоение ресурса по формированию электронного портфолио студента (01-7.01.17г.,08-15.01.17г., 16-23.01.17г., 24-31.01.17 г.);

-взаимодействие между участниками ОП (синхронное и (или) асинхронное) через Интернет)-(1-7.02.17г., 8-15.02.17г., 16-23.02.17г., 24-28.02.17г.,);

6.2. Кадрового обеспечения ОПОП

6.2.1. Общесистемные требования (вуз в целом):

- соответствие квалификации руководящих и НПР организации квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационным справочником, утвержденным приказом Минсоцздравразвития РФ от 11.01.2011 г. №1н и профессиональным стандартам (при наличии)-(16-23.01.17г., 24-31.01.17 г.);

- соответствия доли штатных НПР от общего количества НПР организации (16-23.01.17г., 24-31.01.17 г.);

- Для программ магистратуры и аспирантуры: (24-31.12.16г.);

- среднегодовое число публикаций Web jf Science или Scopus и РИНЦ за период реализации ОПОП;

- среднегодовой объем финансирования НИР на одного НПР;

6.2.2. Требования к кадровым условиям реализации каждой ОПОП

- соответствия доли НПР, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплине (01-7.01.17г.,08-15.01.17г., 16-23.01.17г., 24-31.01.17 г.);

- соответствия доли НПР, имеющих ученую степень и (или) звание (01-7.01.17г.,08-15.01.17г., 16-23.01.17г., 24-31.01.17 г.);

- соответствия доли НПР из числа представителей работодателей, имеющих стаж работы не менее 3 лет (01-7.01.17г.,08-15.01.17г., 16-23.01.17г., 24-31.01.17 г.);

6.3 *Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению*

6.3.1. Требования к материально-техническому обеспечению:

**-**перечень аудиторий для проведения занятий лекционного, семинарского типов занятий, курсового проектирования и т.п.( 1-7.02.17г., 8-15.02.17г.);

-перечень кабинетов оборудованных специализированным учебным оборудованием по каждой ОПОП (1-7.02.17г., 8-15.02.17г.);

- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (1-7.02.17г., 8-15.02.17г.);

- учебные аудитории для СРС (наличие компьютерной техники с подключением к Интернет)- (1-7.02.17г., 8-15.02.17г.);

6.3.2. *Требования к учебно-методическому обеспечению*

-учебные издания по основной литературе (К-0,5) (16-23.02.17г.,24-28.02.17г., 1-7.03.17г., 8-15.03.17г.);

-дополнительная литература (К-0,25),

-доступ к профессиональным базам данных, периодическим изданиям.;

-наличие лицензионного программного обеспечения (определяется в ПУД) (16-23.03.17г., 24-31.03.17г., 01-07.04.17г., 08-15.04.17г.);

-обеспечение лиц с ОВЗ печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированных к ограничениям их здоровья (16-23.02.17г.,24-28.02.17г., 01-07.03.17г., 08-15.03.17г.);

7. **Финансовое обеспечение реализации ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС ВО (**24-28.02.17г., 1-7.03.17г., 8-15.03.17г., 16-23.03.17г.);

**8. Подготовка и проведение внутривузовского анкетирования студентов по вопросам качества обучения в университете, обобщение результатов (**01-07.04.17г., 08-15.04.17г.);

**9. Изучение мнения работодателей о качестве подготовки выпускников** (16-23.04.17г., 24-30.04.17г.);

**10. Организация и проведение контрольного тестирования студентов по реализуемым дисциплинам с применением разработанных на кафедрах ФОС для промежуточной аттестации** (16-23.05.17г., 24-31.05.17г.);

**11. Подготовка сведений в Рособрнадзор о реализуемых ОПОП (**1-7.03.17г., 8-15.03.17г., 16-23.03.17г., 24-31.03.17г., 01-07.04.17г., 08-15.04.17г.,16-23.04.17г., 24-30.04.17г., 01-07.05.17г., 08-15.05.17г.,16-23.05.17г., 24-31.05.17г.).

**СЛУШАЛИ: Орлову Е.В.**начальника учебного управления о реализация программы подготовки ФГБОУ ВО «ВГСПУ» к государственной аккредитации ОПОП.

**Положение о выпускающей кафедре ФГБОУ ВО «ВГСПУ»:**

* **Выпускающая кафедра –** учебно-структурное подразделение университета, **обеспечивающее разработку и реализацию ОПОП**, подбор кадров (состав ППС), подготовку и выпуск обучающихся и **по конкретной (закрепленной за кафедрой) ОПОП** (специалитет, бакалавриат, магистратура).
* **Основной целью** выпускающей кафедры является обеспечение качества профессиональной подготовки бакалавров, специалистов, магистров в соответствии с ФГОС ВО **по одной или нескольким основным профессиональным образовательным программам, закрепленным за кафедрой.**

Статус выпускающей кафедры определяется:

* ее готовностью к разработке и реализации ОПОП;
* соответствием профессорско-преподавательского состава перечню дисциплин ОПОП, реализуемых кафедрой;
* большим количеством часов (трудоемкости) в циклах дисциплин (модулей) ОПОП в сравнении с родственными кафедрами;
* а также степенью соответствия кафедры аккредитационным и лицензионным требованиям (характеристикам).
* **Статус** выпускающей кафедры и перечень закрепленных за ней ОПОП **утверждается на каждый учебный год приказом ректора** по решению Ученого совета на основании представлений директора института/декана факультета.
* За каждой выпускающей кафедрой может быть закреплено **несколько ОПОП**, при этом **определенная ОПОП может быть закреплена только за одной выпускающей кафедрой.**
* Выпускающая кафедра обеспечивает разработку и реализацию ОПОП по одной или нескольким направлениям подготовки/специальностям,
* осуществляет координацию взаимодействия кафедр университета по разработке и реализации ОПОП по направлению подготовки/специальности, закрепленной за кафедрой приказом ректора,
* координирует полный цикл образовательного процесса по профилю (-ям)/специальности/магистерской программе и т.д. (в соответствии с Положением)

Приказ №03.1-03/533 от 02.12.2016 г. О закреплении статуса выпускающих кафедр в ФГБОУ ВО "ВГСПУ"

* Приказ о подготовке к ГА ОПОП ФГБОУ ВО «ВГСПУ» в 2017 году . В рамках подготовки к государственной аккредитации с 20.12.2016 г. до 01.04.2017 г. структурным подразделениям университета провести самообследование по специальностям и направлениям.

-Формирование комиссий по самообследованию ОПОП, по всем УГСН, заявляемых к ГА;

-С целью проведения самообследования университета утвердить ответственных по направлениям деятельности;

-Разработка и утверждение недостающей нормативно-методической документации для обеспечения образовательной деятельности, формирование электронного сборника

Разработано:

-Положение о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

-Положение о структуре, содержании, функционировании и применении электронной информационно-образовательной среде университета при реализации ОПОП

-Положение о выпускающей кафедре ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

В разработке:

-Порядок составления и утверждения расписания в ФГБОУ ВО «ВГСПУ»;

-Порядок разработки и утверждения учебных планов;

Утверждение на Ученом совете университета новых ОПОП, объявленных для набора в 2017 г.

Перечень ОПОП, утверждаемых для приема в 2017 году:

* 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
* Право, Экономика
* Экономика, Технология
* Экономика, Дошкольное образование
* Экономика, Математика
* 45.03.02 Лингвистика
* Теория и методика преподавания иностранных языков и культур (дог)
* 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование
* Социальное и психолого-педагогическое сопровождение лиц с синдромом Дауна и расстройствами аутистического спектра (дог)
* Технологии слухоречевой реабилитации, обучения и сопровождения лиц после кохлеарной имплантации.

Проверка реализуемых учебных планов на соответствие требованиям ФГОС ВО по направлениям подготовки бакалавриата, магистратуры, аспирантуры, а также специальностям очной и заочной форм обучения в автоматизированной программе «Plany»

Нормативные документы:

-ФГОС ВО;

-Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 года № 1367;

-Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО «ВГСПУ»;

-Положение о контактной работе в ФГБОУ ВПО «ВГСПУ».

Экспертиза учебно-методических материалов составляющих ОПОП (учебные планы, паспорта компетенций, программы учебных дисциплин/практик, паспорта и программы формирований компетенций, фонды оценочных средств (далее ФОС) для промежуточной и итоговой аттестации, программы ГИА, методические материалы и т.д.)

Анализ соответствия ОПОП в части соответствия требованиям VII Раздела ФГОС ВО:  
Электронной информационно-образовательной среды

* - доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (практик), электронным изданиям, ресурсам;
* - фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП;

Экспертиза размещенной на официальном сайте университета информации о реализуемых ОПОП и персональном составе педагогических работниках

2**. РАЗНОЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Слушали** | **Постановили** | **Ответственные** | **Сроки** |
| **Жадаев Ю.А.**  1 О курсах по выбору на 2017-2018 учебный год. | Информацию принять к сведению.  Предоставить до 30.12.2016г. | Деканы факультетов, директора институтов, зав. кафедрами | До 30.12.2016г. |
| **Жадаев Ю.А.**  2. О подготовке расписания учебных занятий на 2 семестр. | Информацию принять к сведению. | Деканы факультетов, директора институтов, зав. кафедрами |  |
| **Жадаев Ю.А.**  3. Об актах сдачи-приемки услуг по работодателям. | Срочно предоставить акты сдачи-приемки услуг по работодателям в расчетный отдел. | Деканы факультетов, директора институтов, зав. кафедрами |  |

Председатель научно-методического совета Ю.А.Жадаев

Секретарь О.В.Шулико